**案例编写的主要内容**

案例以记录为目的，以记叙为主，兼有议论和说明。案例写作是一种归纳思维，思维的方式是从具体到抽象。内容包括：

1.主题：撰写案例时首要考虑这个案例所要反映的问题，可从选择最有收获、最具启发性的角度切入，从而确立主题。

2.背景描述：背景描述是说明事件的发生有什么特别的原因或条件，即为什么做这件事情，分析本案例产生的原因。

3.活动内容：解决问题的过程，事实反映要充分，要原原本本，具体完整，条理清楚。

4.活动效果展示：通过以上活动产生的真实效果是什么，把问题解决到了什么程度，最好能用数据说明更具说服力。

5.事件分析：是对案例本身进行分析，揭示事件的意义和价值。也可以分析本案例中成功的经验、失败的教训等。

6.经验分享：是从案例本身抽象出来的深层次的理论经验和科学规律，或对已有理论的提升和完善。

7.问题延伸思考：通过本案例进行进一步的思考。这种解决问题的方法是否是最好的方法，是否还有更好的解决问题的方法。

8.照片、视频：与案例紧密相关，可以给予更多的感性认识。

**案例编写的格式模板（仅供参考）**

**（封面）**

**案例名称**（宋体、三号、加粗、居中）

学院名称：

适用课程名称：

作者姓名：

应用对象：

湖南工商大学研究生院制

年 月

**（正文，**一般不少于3000字**）**

**摘 要**（宋体、小四、加粗）：本案例描述了...... （宋体、小四，总结案例内容，不作评论分析，300字以内）

**关键词**（宋体、加粗、小四，3－5个）**：**.... （宋体、小四）

（回车键、小四）

**1．背景描述或引言**（宋体、加粗、四号、半角）

.......要求：点明时间、地点、关键问题、主要事件、工程名称或人物等相关背景内容翔实充分，能有效辅助案例课堂讨论分析。尽量简练，一般用一段文字即可，要能够吸引读者的阅读兴趣）。（宋体、小四）

（回车键、小四）

**2．活动或主题内容**（宋体、加粗、四号、半角）

.......  要求：对案例内容的描述，要求语句通顺，层次分明，概念准确，新名词或英文缩写应有解释。所述内容及相关数据具备完整性和一致性。

大中型案例宜分节，并有节标题；节标题分一级标题，二级标题（宋体、小四）

（回车键、小四）

**3．活动效果展示**（宋体、加粗、四号、半角）

....... 说明：与案例相关的图表、课件、动画片、ppt等。（宋体、小四）

（回车键、小四）

**4．案例分析（**宋体、加粗、四号、半角）

....... 包括给出案例分析的逻辑路径、分析该案例所需要的相关理论，以及具体分析，提示学生思考方向，2－5题为宜等。（宋体、小四）

（回车键、小四）

**5．经验分享**（宋体、加粗、小四）

....... （宋体、小四）

（回车键、小四）

**6．问题延伸思考**（宋体、加粗、小四）

....... （宋体、小四）

（回车键、小四）